

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

3^{ΟΥ} ΕΠΑ.Λ. ΤΡΙΠΟΛΗΣ (ΕΣΠΕΡΙΝΟ)

ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2023-24

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Με τον όρο σχολικός κανονισμός εννοούμε το σύνολο των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις, ώστε να πραγματοποιείται αποτελεσματικά το έργο του σχολείου, μέσα στα πλαίσια της δημοκρατικής οργάνωσής του και αποβλέπουν στη διαμόρφωση ενός παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος που θα εξασφαλίζει τη συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, με αμοιβαίο σεβασμό και αναγνώριση. Η εγγραφή των μαθητών/-τριων στο σχολείο προϋποθέτει την αποδοχή του.

1. ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ - ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ/-ΤΡΙΩΝ

- Το 3ο ΕΠΑ.Λ. Τρίπολης αρχίζει τη λειτουργία του στις 18:00 μ.μ. και συμπληρώνει τις 6 ώρες λειτουργίας του στις 22:30μ.μ.
- Οι μαθητές/-τριες που δεν βρίσκονται στο σχολείο μέχρι τις 18:15 μ.μ. δεν γίνονται δεκτοί από τον καθηγητή/-τρια της πρώτης ώρας, με αποτέλεσμα να λάβουν μία αδικαιολόγητη απουσία. Αν η καθυστέρηση οφείλεται σε λόγους για τους οποίους δεν ευθύνονται (ακραία καιρικά φαινόμενα, καθυστέρηση λεωφορείων κ.λπ.), οφείλουν να απευθύνονται στον Διευθυντή, ο οποίος θα κρίνει αν θα εισέλθουν στην τάξη και αν διαγράψει την απουσία.
- Όλοι οι μαθητές/-τριες και οι καθηγητές/-τριες της πρώτης ώρας οφείλουν να παρευρίσκονται στην προσευχή στο προαύλιο του σχολείου, οι δε εφημερεύοντες καθηγητές/-τριες πρέπει να βρίσκονται στο σχολείο στις 17:45μ.μ.
- Κανένας μαθητής/-τρια του σχολείου δεν μπορεί να αποχωρήσει από το σχολείο πριν τη λήξη του προγράμματος. Αν προκύψει σοβαρός λόγος υγείας ή προσωπικός ή οικογενειακός λόγος και χρειαστεί να αποχωρήσει ο μαθητής/-τρια θα πρέπει να δοθεί άδεια από το Διευθυντή του σχολείου και να ενημερωθεί ο γονέας ή ο κηδεμόνας του.
- Οποιοσδήποτε δεν ανήκει στη σχολική κοινότητα του 3ου ΕΠΑ.Λ. Τρίπολης δεν έχει δικαίωμα εισόδου και παραμονής στο χώρο του σχολείου. Οι επισκέπτες (προμηθευτές κ.λπ.) πρέπει να απευθύνονται αποκλειστικά στον Διευθυντή ή στον εφημερεύοντα καθηγητή/-τρια.
- Δεν επιτρέπεται η παραμονή των μαθητών/-τριων στο χώρο του γραφείου καθηγητών χωρίς πρόσκληση των ίδιων των καθηγητών/-τριων.
- Οι μαθητές/-τριες και οι εκπαιδευτικοί πρέπει να τηρούν τους κανόνες υγιεινής, τόσο στις αίθουσες όσο και στο προαύλιο και σε όλους τους κοινόχρηστους χώρους,.

2. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ– ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

- Δεν επιτρέπεται η βιντεοσκόπηση / φωτογράφιση στο χώρο του σχολείου.

-
- Η δολίευση των εξετάσεων και η αντιγραφή κατά τη διάρκεια των εξετάσεων τιμωρούνται, όπως προβλέπει η νομοθεσία.
 - Για οποιοδήποτε πρόβλημα που δεν μπορούν να αντιμετωπίσουν μόνοι οι μαθητές/-τριες καταφεύγουν στον εφημερεύοντα καθηγητή/-τρια, στον υπεύθυνο του τμήματός τους, στον σύμβουλο Σχολικής Ζωής ή τέλος στον Διευθυντή του σχολείου.
 - Δεν επιτρέπεται να βωμολοχούν, να χειροδικούν ή να ασκούν άλλου τύπου βία.
 - Οι μαθητές/-τριες μπαίνουν στην αίθουσα μόλις χτυπήσει το κουδούνι. Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση τροφών και αναψυκτικών κατά τη διάρκεια των μαθημάτων. Επίσης, το κάπνισμα και το αλκοόλ απαγορεύονται στο χώρο του σχολείου.
 - Στις αλλαγές μεταξύ των ωρών διδασκαλίας οι μαθητές/τριες δεν θα εξέρχονται από την αίθουσα, αλλά θα παραμένουν μέσα στην αίθουσα μέχρι να προσέλθει ο καθηγητής/τρια της επόμενης ώρας. Θα εξέρχονται από την αίθουσα όταν θέλουν να μετακινηθούν σε άλλη αίθουσα ή στα εργαστήρια, αυτό θα πρέπει να γίνεται ΑΜΕΣΑ και ΔΙΧΩΣ ΝΑ ΕΝΟΧΛΟΥΝ ΤΑ ΑΛΛΑ ΤΜΗΜΑΤΑ που συνεχίζουν την επόμενη ώρα.
 - Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος πρέπει να βρίσκονται στο προαύλιο του σχολείου και να χρησιμοποιούν τους κοινόχρηστους χώρους προσεκτικά.
 - Είναι πειθαρχημένοι στην τάξη και παρακολουθούν τον καθηγητή/-τρια με προσοχή, χωρίς να ενοχλούν τους συμμαθητές τους.
 - Δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο σχολείο κινητά τηλέφωνα. Στην εξαιρετική περίπτωση που ο μαθητής/-τρια έχει στην κατοχή του κινητό τηλέφωνο, υποχρεούται καθ' όλη τη διάρκεια της παραμονής του εντός του σχολικού χώρου, να το έχει εκτός λειτουργίας μέσα στην τσάντα του.
 - Δεν επιτρέπεται το κάπνισμα στους χώρους του σχολείου σύμφωνα με απόφαση του Υ.ΠΑΙ.Θ.
 - Στο διάλειμμα όλοι οι μαθητές/-τριες βγαίνουν στο προαύλιο και οι αίθουσες αερίζονται. Η παραμονή τους στις τάξεις δικαιολογείται μόνο όταν είναι ασθενείς και πάρουν άδεια από τον εφημερεύοντα καθηγητή/-τρια ή τον Διευθυντή του σχολείου.
 - Για την ομαλή διεξαγωγή των μαθημάτων να φέρνουν πάντοτε μαζί τους τα απαραίτητα, βιβλία, τετράδια, στυλό, μπλοκ και όργανα σχεδίασης.
 - Δεν επιτρέπεται να γράφουν στα θρανία, στους τοίχους, στις τουαλέτες και στους λοιπούς χώρους του σχολείου. Κάθε φθορά θα βαρύνει τους ίδιους τους μαθητές/τριες.
 - Το κυλικείο του σχολείου χρησιμοποιείται από τους μαθητές/-τριες μόνο κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων και δεν επιτρέπεται να εισέρχονται στον χώρο του.

3. ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΟΥ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ

- Απαγορεύεται κάθε είδους βία (λεκτική, σωματική, ψυχολογική). Ο ευτελισμός και η κοινοποίηση προσωπικών δεδομένων και φωτογραφιών μαθητών/-τριων και καθηγητών/-τριων στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης θεωρούνται παραπτώματα και τιμωρούνται.

-
- Δεν επιτρέπεται ο μαθητής/-τρια να προσβάλλει ή να υποτιμά άλλο συμμαθητή/-τρια του για εθνικούς, θρησκευτικούς, φυλετικούς ή άλλους λόγους.
 - Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με Φορείς(ΚΕΣΥ κ.α.), οι ενδοσχολικές δράσεις, η συνεργασία του σχολείου με τους μαθητές/-τριες.

4.ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ - ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

- Το σχολείο θεωρεί την συμμετοχή των μαθητών/-τριων στις σχολικές δραστηριότητες (παρελάσεις, σχολικοί εορτασμοί, περίπατοι, εκδρομές) ως υποχρέωσή τους. Οι σχολικές γιορτές και οι διδακτικές επισκέψεις που πραγματοποιεί το σχολείο αποτελούν τμήμα της σχολικής ζωής και όσοι μαθητές/-τριες απουσιάζουν λαμβάνουν τις αντίστοιχες απουσίες.
- Η συμπεριφορά των μαθητών/-τριων κατά τη διάρκεια των εορτών θα πρέπει να είναι ανάλογη με αυτή κατά τη διάρκεια των μαθημάτων.
- Στις διδακτικές επισκέψεις, οι μαθητές/-τριες και οι κηδεμόνες ενημερώνονται εκ των προτέρων και υπογράφουν υπεύθυνη δήλωση με την οποία επιτρέπουν στους μαθητές /-τριεςτη συμμετοχή τους στην αντίστοιχη σχολική δράση.

5. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ – ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ – ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΓΟΝΕΩΝ/ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

Το Σχολείο πρέπει να βρίσκεται σε αμοιβαία συνεργασία με την οικογένεια του μαθητή/της μαθήτριας, με τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων και Φορέων, των οποίων όμως ο ρόλος πρέπει να είναι διακριτός. Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο μαθητή/συγκεκριμένη μαθήτρια, ο πρώτος που θα πρέπει να ενημερωθεί σχετικά είναι ο γονέας/κηδεμόνας, ο οποίος θα πρέπει να συνεργαστεί με το Σχολείο.

6. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ

- Ένας από τους στόχους του Σχολείου πρέπει να είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές/-τριες σε ό,τι αφορά στην ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, εργαστηρίων, του αύλειου χώρου, της σχολικής περιουσίας, κ.λπ. διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού.
- Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του Σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και παιδαγωγικά εθίζουν τον μαθητή/-τρια στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας.
- Μαθητής/-τρια που προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του ή τον ίδιο.

7. ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

- Ο Διευθυντής του σχολείου μεριμνά για τη σωστή εφαρμογή της εκπαιδευτικής

νομοθεσίας, από όλη την εκπαιδευτική κοινότητα.

- Θέτει επιτεύξιμους και υλοποιήσιμους στόχους και φροντίζει να εξασφαλίζει τις απαραίτητες προϋποθέσεις για την επίτευξή τους.
- Είναι υπεύθυνος για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου και μεριμνά για την ανάπτυξη αρμονικών σχέσεων ανάμεσα στα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας.
- Μαζί με τον Σύλλογο Διδασκόντων φροντίζει για την ασφάλεια των μαθητών/-τριων, για την τήρηση των κανόνων υγιεινής και την καθαριότητα.
- Ενημερώνεται για οποιοδήποτε πρόβλημα προκύψει ανάμεσα στους/στις εκπαιδευτικούς και στους μαθητές/-τριες και φροντίζει με δημοκρατικό τρόπο να επιλύει τις διαφορές.

8. ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

- Οι εκπαιδευτικοί τηρούν τη νομοθεσία, σέβονται την ιεραρχία, συνεργάζονται μεταξύ τους, με το Διευθυντή του σχολείου και τους σχολικούς συμβούλους.
- Έργο των εκπαιδευτικών του σχολείου είναι η διδασκαλία και η διαπαιδαγώγηση των μαθητών/-τριων.
- Οι υποχρεώσεις του/της εκπαιδευτικού δεν περιορίζονται μόνο στο επιστημονικό/γνωστικό του αντικείμενο, αλλά διευρύνονται και στη διάπλαση σωστών χαρακτήρων.
- Οι καθηγητές/-τριες πρέπει να ενημερώνουν τους γονείς/μαθητές/-τριες για την επίδοση, για τη διαγωγή τους και για τυχόν προβλήματα που θα προκύψουν κατά τη διάρκεια της διδακτικής ώρας.
- Οφείλουν να έχουν απενεργοποιημένα τα κινητά τους τηλέφωνα και να προσέρχονται εγκαίρως στο σχολείο.
- Προσέχουν ιδιαίτερα τη μορφή της γλώσσας που χρησιμοποιούν στους μαθητές/-τριες του σχολείου και απαγορεύεται να καπνίζουν σε οποιοδήποτε χώρο του σχολείου.
- Είναι υπεύθυνοι/-ες για την τήρηση της τάξης κατά τη διάρκεια των μαθημάτων και των διαλειμμάτων.
- Σέβονται τον κάθε μαθητή/-τρια και καλλιεργούν στους μαθητές/-τριες αισθήματα αυτοπειθαρχίας, σεβασμού, δικαιοσύνης. Προσπαθούν να δημιουργήσουν ήρεμο, δημοκρατικό και συνεργατικό κλίμα για την ομαλή διεξαγωγή του μαθήματος.
- Αναφέρουν στη Διεύθυνση του σχολείου περιπτώσεις σχολικής βίας, που τυχόν έχουν υποπέσει στην αντίληψή τους.
- Συνεργάζονται μεταξύ τους και κυρίως οι εκπαιδευτικοί της ίδιας ειδικότητας που διδάσκουν στα τμήματα της ίδιας τάξης.
- Οι εφημερεύοντες καθηγητές/-τριες είναι υπεύθυνοι για την εύρυθμη λειτουργία και ασφάλεια των μαθητών/-τριων κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων.
- Σε περίπτωση απεργίας ή στάσης εργασίας ενημερώνουν τον Διευθυντή του σχολείου πριν από την έναρξη του σχολικού ωραρίου. Όσοι/Οσες δεν απεργούν προσέρχονται από την πρώτη ώρα, για να υπάρχει η δυνατότητα αντιμετώπισης προβλημάτων που έχουν σχέση με την ασφάλεια των μαθητών.

9. ΕΠΙΔΟΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ

Ο/Η εκπαιδευτικός οφείλει να παρατηρεί, να κατανοεί και να σέβεται την προσωπικότητα του κάθε μαθητή/-τριας. Επιλέγει τους κατάλληλους διδακτικούς τρόπους και παιδαγωγικές μεθόδους ανάλογα με τις ανάγκες που θα προκύψουν κατά τη διάρκεια της διδασκαλίας.

Οι εκπαιδευτικοί, όταν αξιολογούν, λαμβάνουν υπ' όψη τους τα ακόλουθα:

- τη συμμετοχή των μαθητών/-τριων στο μάθημα και την καθημερινή προφορική τους επίδοση
την επίδοσή τους στις γραπτές δοκιμασίες (ωριαίο διαγώνισμα και ολιγόλεπτη γραπτή δοκιμασία)
- τη συμμετοχή στις εργασίες που γίνονται μέσα στην τάξη και τη συνεργασία που έχουν στις ομαδοσυνεργατικές εργασίες.
- τη συμπεριφορά τους απέναντι στους συμμαθητές/-τριες τους και στους καθηγητές/-τριες τους
- στο τέλος κάθε τετραμήνου ο/η εκπαιδευτικός αξιολογεί την επίδοση των μαθητών/-τριων και παραδίδει τη βαθμολογία στον Διευθυντή του σχολείου. Ο Σύλλογος Διδασκόντων ορίζει την ημερομηνία κατά την οποία θα ενημερωθούν για την πρόοδό τους και θα παραλάβουν τον έλεγχο προόδου τους.
- Το σχολείο για να μπορέσει να πετύχει τον σκοπό του πρέπει να υπάρχει συνεχής συνεργασία μεταξύ μαθητών/-τριων και καθηγητών/-τριων.

Το Δεκαπενταμελές
Οι Εκπαιδευτικοί
Ο Πρόεδρος της Σχολικής Επιτροπής Δήμου Τρίπολης
Ο Διευθυντής



ΚΟΣΚΙΝΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ